

스마트공인인증 서비스 - 개인정보 취급방침

- (주)드림시큐리티(이하 "회사"라고 함)는 이용자의 개인정보를 중요시하며, "정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률" 상의 개인정보보호 규정 및 방송통신위원회가 제정한 "개인정보보호지침"을 준수하고 있습니다.
- 회사는 관련 법령에 의거한 개인정보취급방침을 정하여 이용자에게 본인의 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되며, 개인정보 보호를 위해 어떠한 조치를 취하는지에 대해 알려드립니다.
- 본 방침은 2015년 4월 1일부터 시행됩니다.
- 1. 수집하는 개인정보의 항목 및 이용목적
- 2. 개인정보의 수집 방법 및 활용 동의
- 3. 개인정보의 공유 및 제공
- 4. 개인정보의 취급위탁
- 5. 개인정보의 보유 및 이용기간
- 6. 개인정보의 파기절차 및 방법
- 7. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법
- 8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 거부에 관한 사항
- 9. 개인정보의 기술적/관리적 보호 대책
- 10. 개인정보관리책임자 및 담당자의 연락처
- 11. 개인정보 취급방침 변경

[수집하는 개인정보의 항목 및 이용목적]

- 회사는 서비스 이용을 위해 필요한 최소한의 개인정보를 필수항목으로 수집하고 있습니다.
- 1.수집 정보
- - 서비스 가입 여부(가입,정지,해지), 고객상태(가입,정지,해지)및 ID, 계약번호, 고객구분(개인/법인/개인사업자), 단말 모델명 및 일련번호 , 이동전화번호, USIM 모델명 및 일련번호 , 미성년자여부 , 선불폰 여부 , OS 구분
- 2.이용 목적
- - 서비스 이용에 따른 명의자 확인 및 서비스 식별 목적

[개인정보의 수집 방법 및 활용 동의]

- 이용자가 서비스에서 필요한 정보(서비스 가입 여부, 고객상태 , 계약번호, 단말 모델명 및 일련번호, 이동전화번호, USIM 모델명 및 일련번호, 미성년자 여부 등)를 각 통신사의 시스템을 통해 고객이 요청시에 조회합니다. 또한, 회사는 서비스 가입에서 개인정보의 이용 및 활용에 대한 내용을 안내하여, "동의" 클릭 버튼 절차를 마련하여 이용자로부터 개인정보 이용 및 활용에 대한 동의를 받고 있으며, 이용약관 및 개인정보취급 방침에 대해서도 서비스 페이지 상에 게재합니다.

[개인정보의 공유 및 제공]

- 회사는 서비스 제공을 위하여 개인정보 취급업무를 아래와 같이 위탁하고 있습니다.

[개인정보의 취급 위탁]

- 회사는 서비스 제공을 위하여 개인정보 취급업무를 아래와 같이 위탁하고 있습니다.

수탁사	제공 개인정보	위탁목적
LG 유플러스	서비스 가입 여부 (가입,정지,해지), 고객상태 (가입,정지,해지)및 ID, 계약번호, 고객구분(개인/법인/개인사업자), 단말 모델명 및 일련번호 , 이동전화번호, USIM 모델명 및 일련번호 , 미성년자여부 , 선불폰 여부 , OS 구분	'휴대폰 명의자 확인 서비스 가입/해지 월 정액 정산

[이용 및 보유기간]

- 회사는 상기 정보와 목적 외에는 가입자의 정보를 제공하지 않으며, 서비스 이용을 위한 목적 외에는 고객정보를 활용하지 않습니다.이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적(가입일부터 해지 후 정산 완료시까지)이 달성되면 지체 없이 파기하며 별도의 보관을 하지 않습니다.

[개인정보 파기 절차 및 방법]

- 이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 회사의 개인정보 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1.파기절차

- 이용자가 본인확인을 위해 입력한 개인정보는 목적이 달성 된 후 별도의 DB로 옮겨져(종이의 경우는 별도의 서류함) 내부 방침 및 기타 관련 법령 및 규정에 의한 정보보호사유에 따라 일정기간 저장된 후 파기됩니다. 동 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유되는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

2.파기방법

- 종이문서에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기됩니다. 전자적 파일 형태로 저장된 개인 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

[이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법]

- 이용자 및 법정대리인은 언제든지 본인 또는 만 14 세 미만 아동의 개인정보를 조회하거나 수정 할 수 있으며, 회사의 개인정보의 처리에 동의하지

않는 경우에는 동의를 거부하거나 서비스 이용 중지를 요청할 수 있습니다. 다만, 그러한 경우 서비스의 일부 또는 전부의 이용이 어려울 수 있습니다.

[개인정보 자동 수집 장치의 설치/운영 및 거부에 관한 사항]

- 1. 회사는 현재 쿠키(Cookie)를 사용하지 않고 있습니다. 이후에 쿠키(Cookie)를 사용하는 경우에는 회사가 이를 고지한 후에 시행 합니다.
- 2. 쿠키(Cookie)를 사용하는 경우에도 이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 이용자는 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다.

[개인정보관련 기술적·관리적 보호대책]

- 회사는 이용자의 개인정보를 취급함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적·관리적 대책을 강구하고 있습니다.

(기술적 보호대책)

1. 암호화

- 개인정보는 암호화하거나 별도 보안기능을 통하여 보호되고 있습니다.

2. 해킹 등에 대비한 대책

- 회사는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의해 회원의 개인정보가 유출되거나 훼손되는 것을 막기 위해 최선을 다하고 있습니다. 최신 키보드보안 프로그램을 이용하여 이용자들의 개인정보나 자료가 누출되거나 손상되지 않도록 방지하고 있으며, 암호화통신 등을 통하여 네트워크상에서 개인정보를 안전하게 전송할 수 있도록 하고 있습니다. 그리고 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있으며, 기타 시스템적으로 보안성을 확보하기 위한 가능한 모든 기술적 장치를 갖추려 노력하고 있습니다.

(관리적 보호대책)

• 1. 취급 직원의 최소화 및 교육

- 회사의 개인정보관련 취급 직원은 담당자에 한정시키고 있고 이를 위한 별도의 비밀번호를 부여하여 정기적으로 갱신하고 있으며, 담당자에 대한 수시 교육을 통하여 회사의 개인정보취급방침의 준수를 항상 강조하고 있습니다.

- 2. 회사는 전산실 및 자료보관실 등을 통제구역으로 설정하여 출입을 통제합니다.

• 3. 개인정보보호전담기구의 운영

- 그리고 회사내 개인정보보호전담기구 등을 통하여 회사의 개인정보취급방침의 이행사항 및 담당자의 준수여부를 확인하여 문제가 발견될 경우 즉시 수정하고 바로 잡을 수 있도록 노력하고 있습니다. 단, 이용자 본인의 부주의나 인터넷상의 문제로 생년월일, 성별, 내/외국인정보, 휴대폰번호, 통신사구분 등 개인정보가 유출되어 발생한 문제에 대해 회사는 일체의 책임을 지지 않습니다

- 4. 직원 퇴직 시 비밀유지서약서에 서명함으로써 이용자의 개인정보를 취급하였던 자가 직무상 알게 된 개인정보를 훼손·침해 또는 누설하지 않도록 하고 있습니다

[개인정보관리책임자 및 담당자의 연락처]

- 1. 귀하께서는 회사의 서비스를 이용하시며 발생하는 모든 개인정보보호 관련 민원을 개인정보관리책임자 혹은 담당부서로 신고하실 수 있습니다. 회사는 이용자들의 신고사항에 대해 신속하게 충분한 답변을 드릴 것입니다.

[개인정보 관리 책임자]

- - 성명 : 박기준
- - 소속 : 영업본부
- - 직책 : 본부장
- - 연락처 : 1688-0124

[개인정보 관리 담당자]

- - 성명 : 우정민
- - 소속 : 개발 2 부 개발 2 팀
- - 직책 : 팀장
- - 전자우편 : gomsugy@dreamsecurity.com
- - 전화 : 1688-0124
- - FAX : 02-402-3622

- 2. 기타 개인정보침해에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

- - 개인정보침해신고센터 (www.118.or.kr / 118)
- - 대검찰청 첨단범죄수사과 (www.spo.go.kr / 02-3480-2000)
- - 경찰청 사이버테러대응센터 (www.ctrc.go.kr / 02-392-0330)

[개인정보 취급방침 변경 등]

- - 이 개인정보 취급방침은 2015년 4월 1일부터 적용됩니다. 현 개인정보취급 방침 내용의 추가, 삭제 및 수정이 있을 시에는 개정안 적용일의 7일 전부터 회사의 사이트 내 공지사항을 통하여 고지하도록 하겠습니다.